

## Orden de restricción por violencia doméstica - Condado de Mendocino

### ¡Llene los formularios en línea!

Use un programa de computadora para ayudarle con todos los formularios.

<http://lawhelpinteractive.org/Interview/GenerateInterview/5492/engine>

Si está RESPONDIENDO a una ORDEN DE RESTRICCIÓN presentada en su contra, tiene dos oportunidades para responder

Vea la página dos para más información.

### ¿Califica para solicitar una orden de restricción por violencia doméstica?

Puede solicitar una orden de restricción por violencia doméstica cuando la persona que abusa de usted es o era:

- **Su pareja íntima** (Ud. y la persona están casados, separados o divorciados; son o eran novios; viven o vivían juntos, son padres de un hijo en común) **O**
- **Su pariente cercano** (padre, hijo, hermano, hermana, abuela, abuelo, suegro, suegra, yerno, o nuera)  
→ Si la persona que abusa de usted no es o era pareja íntima o pariente cercano y necesita protección, es posible que necesite una [Orden de Restricción por Acoso Civil](#) o una [Orden de Restricción por Abuso de Ancianos](#). El proceso es similar, pero con diferentes formularios.

Para ayuda con formularios y apoyo adicional: [Proyecto Santuario 707-462-9196 \(Ukiah\)](#)  
[707-961-1507 \(Fort Bragg\)](#)

#### **PASO 1:**

- **Pida una fecha de Ex Parte** en persona o por teléfono 8:30AM a 3:30PM y **Escriba la fecha** que la corte le da en el formulario ([MMC-120](#)).  
Ukiah-Sala 107 (707) 468-2001                      Fort Bragg/Ten Mile-la ventanilla (707) 964-3192

#### **PASO 2:**

- **Llene todos los formularios** de la *Solicitud de Orden de Restricción por Violencia Doméstica*, [DV-100](#) y [CLETS-001](#). Si tiene hijos con la otra parte y quiere órdenes de custodia, llene el formulario [DV-105](#) y adjúntelo al formulario DV-100.
- **Llene [DV-109](#), #1 y #2.**
- **En el [DV-110](#)** va a repetir lo que solicitó en el su petición (DV-100). En el DV 110 llene el **#1, #2, y #3, #6 y #8 a #23.**
- **En el [DV-130](#)** va a repetir lo que solicitó en el su petición (DV-100). En el DV 130 llene el **#1, #2, y #3, #11 a #29 y #32.**
- NO marque "not requested," "granted" o "denied" porque el juez los marcará.
- Si llenó el **DV-105**, llene y adjunte [DV-140](#) a su DV-110 y otro a su DV-130.

#### **PASO 3:**

- Entrega del **PRIMER SERVICIO** a la otra parte. El servicio es la entrega legal de documentos.
  - **Qué:** el MMC-120 y el DV-100 con los adjuntos.
  - **Cómo:** en persona, por correo electrónico o por mensaje de texto.
  - **Cuándo:** antes de las 10 a.m. un día laboral, antes de la fecha ex parte.
- **Llene la *Declaración sobre el Aviso Ex Parte*** ([MMC-121](#)) y preséntela en la ventanilla del secretario.

#### **PASO 4:**

- **Antes de las 11 am del día de la audiencia ex parte**, entregue todos sus formularios en la ventanilla del secretario para demostrar que ha notificado a la otra parte.

## Orden de restricción por violencia doméstica - Condado de Mendocino

### **PASO 5:**

- **PRIMERA AUDIENCIA (ex parte):** EL JUEZ REVIS SU SOLICITUD de una orden temporal y aprobará o negará la orden temporal.
- Solo se presenta en persona a esta audiencia SI LA CORTE LO LLAMA, **de lo contrario, recoja sus documentos después de la 1:30 p.m.** para ver lo que decidió el juez.
- Los documentos tendrán la decisión del juez, si la orden fue aprobada o negada. También incluirán la fecha para la segunda audiencia que será en persona.

### **PASO 6:**

- **Segundo Servicio:** El servicio es la entrega legal de documentos **y se deben de entregar, personalmente**, copias de los documentos **DV-100, DV-109 y DV-110** (+ **DV-120** en blanco). Le puede pedir a cualquier persona 18 años o mayor, que no sea usted, o al Sheriff que haga el servicio.
- **La persona que haga el servicio debe llenar el formulario, Prueba de Servicio**, (Proof of Service, **DV-200**) y usted lo entrega en la ventanilla del secretario.

### **PASO 7:**

- **SEGUNDA AUDIENCIA (en persona):**
  - Vaya a la audiencia en persona; si no puede asistir en persona, puede asistir por [Zoom](#).
  - El juez llevará a cabo una audiencia sobre su solicitud para la orden de restricción.
    - Explicará por qué está solicitando la orden; puede traer testigos y pruebas como evidencia.
    - Cualquier video debe entregarse en un USB antes de la audiencia.
    - Si va a traer fotos o documentos como evidencia necesita 3 copias de cada uno.

La orden de restricción será **APROBADA**

O

La orden de restricción será **NEGADA**

## Si alguien presentó una demanda EN SU CONTRA, tiene dos (2) oportunidades para responder



1. **Respuesta #1:** Presente su respuesta usando una **DECLARACION**, [MC-030](#).  
Entregue la declaración en persona en la ventanilla del secretario o por correo electrónico [exparte@mendocino.courts.ca.gov](mailto:exparte@mendocino.courts.ca.gov). Su declaración debe de presentarse antes de las **10 a.m. el día que el juez considerará la solicitud ex parte**, esta es la fecha que aparece en el formulario [MMC-120](#).
2. **Lea la información** arriba sobre el proceso judicial.
3. Después de la decisión *ex parte* del juez, **la otra parte tendrá que entregarle los documentos**, en persona, antes de una fecha límite (generalmente por lo menos 5 días antes de la audiencia).
4. **Respuesta #2:** Puede responder, antes de la segunda audiencia que será en persona. Use el formulario [DV-120](#).
5. Si decide responder, entregue su respuesta, DV 120, en la ventanilla del secretario. Pídale a una persona mayor de 18 años, que no sea usted, que le entregue una copia a la otra parte. La persona puede entregarlo en persona o por correo. Después, esta persona tiene que llenar el formulario Prueba de Servicio, **Proof of Service** ([DV-200](#) en persona o [DV-250](#) por correo).
6. **Vaya a la segunda audiencia, en persona**, el día escrito en el documento DV-109 que le entregaron. El juez le pedirá que explique su versión y que presente la evidencia que tenga.